

РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ)
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛДАНСКИЙ РАЙОН»



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТЭ
«АЛДАН ОРОЙУОНА»
МУНИЦИПАЛЬНАЯ
ТЭРИЛЛИИ
ДЬАҔАЛТАТА

УУРААХ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 29311 от 30.03.2021 г.

**О проведении месячника охраны труда
в МО «Алданский район»**

Во исполнение Распоряжения Правительства Республика Саха (Якутия) от 05.04.2018 г. №366-р «Об организации и проведении месячника охраны труда в Республике Саха (Якутия)» и в целях усиления работы по улучшению условий и охраны труда работников организаций МО «Алданский район», сокращению количества несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве, пропаганды и информирования в области охраны труда, постановляю:

1. Провести в МО «Алданский район» с 01 по 30 апреля 2021 года Месячник охраны труда под девизом темы всемирного дня охраны труда в 2021 году: «Предвидеть, подготовиться и ответить на кризис - Инвестируйте в устойчивую систему охраны труда» (далее – Месячник).

2. Утвердить Положение об организации и проведении Месячника в МО «Алданский район» согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций всех форм собственности, расположенных на территории МО «Алданский район»:

3.1. Разработать и провести мероприятия по охране труда в рамках Месячника в своих подразделениях и на предприятиях в целом.

3.2. Представить отчет о проведении Месячника в администрацию МО «Алданский район», в срок до 8 мая 2021 года (сопроводительное письмо, пояснительная записка и таблица 1,2 согласно приложению к Положению об организации и проведении месячника в МО «Алданский район»).

4. Главному специалисту по охране труда управления промышленности администрации МО «Алданский район» (Ивановой А.Е.) подготовить сводную информацию об итогах проведения месячника в МО «Алданский район» и направить в Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия), в срок до 15 мая 2021 года.

5. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте <http://www.aldanray.ru/>.

6. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания.

7. Контроль над исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы МО «Алданский район» Халиуллина Р.Г.

Глава района



С.Н. Поздняков

Анна Евгеньевна Иванова
841145 35945

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации и проведении месячника охраны труда в МО «Алданский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Республики Саха (Якутия) «Об охране труда» от 19 февраля 2009 года 664-З №209-IV, а также другими нормативными актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) по охране труда. Настоящее положение устанавливает порядок проведения месячника охраны труда в организациях расположенных на территории МО «Алданский район», независимо от организационно-правовых форм.

Мероприятия, изложенные в Положении, не являются исчерпывающими и могут дополняться организациями, администрацией МО «Алданский район».

1.2. Месячник охраны труда проводится с целью:

1.2.1. Привлечения максимального внимания участников трудового процесса к проблемам охраны труда, а также к тому, каким образом проведение целенаправленных мероприятий по охране труда, создание безопасных условий труда на рабочих местах, обеспечение соблюдения требований законодательства, пропаганда культуры охраны труда и другие меры могут способствовать снижению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

1.2.2. Анализа состояния условий и охраны труда в организациях всех форм собственности, в целом по району, и выработки согласованных мероприятий по дальнейшему совершенствованию работы в области охраны труда.

1.2.2. Контроля за соблюдением всеми службами, должностными лицами и работниками Трудового Кодекса Российской Федерации, Закона Республики Саха (Якутия) «Об охране труда», системы стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативных правовых актов по охране труда.

1.3. Координатором мероприятий месячника охраны труда является районная межведомственная комиссия по охране труда МО «Алданский район».

2. Проведение месячника охраны труда в организациях

2.1. Во время месячника охраны труда в организациях проводятся:

- анализ выполнения организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий соответствующих разделов коллективного договора и соглашения по охране труда и системы управления охраной труда (при необходимости в них вносятся изменения и дополнения);

- анализ исполнения предписаний, заключений органов государственного надзора и контроля, общественного контроля, службы охраны труда организации;

- анализ причин несчастных случаев на производстве и случаев профессиональной заболеваемости (если такие случаи произошли) и разработка предупредительных мер по недопущению аналогичных случаев;

- занятия, лекции, семинары по обучению работников, проверки знаний требований охраны труда, промышленной безопасности, правил и инструкций;

- дни контроля за соблюдением работниками правил и инструкций по охране труда;

- анализ случаев нарушения правил и инструкций по охране труда работниками;
- выпуск бюллетеней по охране труда и здоровья;
- медицинские осмотры работников;
- пересматриваются (при необходимости – обновляются) инструкции по охране труда, наглядная агитация, оформление стендов, уголков по охране труда;
- дни открытых дверей по информированию работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах;
- взаимоперекрестные проверки состояния охраны труда между подразделениями;
- конкурсы среди подразделениями организации, связанные с организацией мероприятий по обеспечению безопасных условий труда, по пропаганде охраны труда, по отдыху и досугу работников и т.д.

2.2. Организационная работа по проведению месячника охраны труда возлагается на работодателя и профсоюзный или другой уполномоченный работниками представительный орган.

2.3. Основой для проведения месячника охраны труда служат материалы комиссий (комитетов) по охране труда, предписания, заключения государственных органов надзора и контроля, службы охраны труда организации, статистические данные, материалы расследований несчастных случаев на производстве и т.д.

2.4. По итогам месячника проводится День охраны труда в форме общего собрания коллектива, круглого стола или семинара, на котором работодателем доводится до сведения работников:

- сравнительный анализ состояния условий и охраны труда в организации за предыдущие годы;
- разработанные, разрабатываемые и реализуемые меры по улучшению условий и охраны труда работников по техническому переоснащению производства и т.д.;
- разбор конкретных случаев нарушения правил и инструкций по охране труда и разъяснения возможных последствий этих нарушений;
- итоги конкурсов, связанных с организацией мероприятий по обеспечению безопасных условий труда, по пропаганде охраны труда, по отдыху и досугу работников и т.д.;

2.5. По итогам проведения месячника охраны труда готовится информационный материал и в срок до 8 мая 2021 года представляется в администрацию МО «Алданский район» для обобщения.

3. Проведение месячника охраны труда в муниципальном образовании

3.1. Месячник охраны труда в муниципальном образовании проводится с целью совершенствования системы управления охраной труда, выявления фактического состояния условий и охраны труда и разработки мер по их улучшению в организациях, находящихся на подведомственной территории.

3.2. В рамках месячника охраны труда проводятся круглые столы по проблемам охраны труда, обучающие семинары и т.п., мероприятия освещаются на телевидении, радио, печатных средствах массовой информации.

3.3. Основой для разработки мероприятий месячника охраны труда служат материалы районной межведомственной комиссии по охране труда, органов государственного надзора и контроля, органов общественного контроля, данные статистической отчетности и т.д.

3.4. По итогам проведения месячника охраны труда проводится обобщающий день охраны труда в администрации МО «Алданский район».

3.5. На обобщающий день охраны труда приглашаются:

- руководители организаций всех форм собственности;

- председатели профсоюзных комитетов организаций, районных комитетов профсоюза;

- лица, ответственные за охрану труда в организациях;
- специалисты служб охраны труда организаций;
- уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профсоюзов;
- представители государственных органов надзора и контроля;
- другие должностные лица, присутствие которых необходимо.

3.6. Во время обобщающего дня охраны труда:

3.6.1. Анализируется состояние охраны труда в МО «Алданский район»;

3.6.2. Разрабатываются (утверждаются) меры по улучшению условий и охраны труда;

3.6.3. Заслушиваются информации работодателей по вопросам условий и охраны труда в организации и проводимой работе по улучшению; о состоянии производственного травматизма и профессиональной заболеваемости и мерах по их профилактике; об организации качественного проведения обучения и инструктажа, работающих по охране труда; об обеспечении работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; об обязательном социальном страховании работающих от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и т.д..

3.6.4. Подводятся итоги месячника охраны труда, конкурсов и т.д.

3.7. По итогам обобщающего дня охраны труда принимаются итоговые документы, в которых дается краткая характеристика состояния условий и охраны труда в районе, указываются выявленные недостатки и нарушения, устанавливаются сроки их устранения и ответственный исполнитель.

4. Заключительное положение

4.1. Администрация МО «Алданский район» представляет в Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия) информацию о проведении месячника охраны труда с приложением итоговых документов.

Данные о проведении месячника охраны труда за 20__ год

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Показатель
1	Наименование организации		
2	Юридический адрес		
3	Контактный телефон/факс		
4	Вид экономической деятельности (ОКВЭД)		
5	Организационно-правовая форма		
6	Фамилия, имя, отчество руководителя организации		
7	Фамилия, имя, отчество руководителя службы охраны труда (специалиста по охране труда)		
8	Фамилия, имя, отчество председателя профкома		
9	Наличие уполномоченного (доверенного) лица по охране труда	человек	
10	Численность работников по состоянию на 1 января текущего года	человек	
10.1	из них: женщин	человек	
10.2	лиц в возрасте до 18 лет	человек	
11	Численность работников, занятых во вредных условиях труда по состоянию на 1 января текущего года	человек	
11.1	из них: женщин	человек	
11.2	лиц в возрасте до 18 лет	человек	
12	Количество несчастных случаев фактически за предыдущие 2 года (например: 4/3) всего	единиц	
12.1	в том числе: легких (например: 2/1)	единиц	
12.2	с тяжелым исходом (например: 1/0)	единиц	
12.3	со смертельным исходом (например: 0/1)	единиц	
12.4	групповых (например: 1/1)	единиц	
13	Израсходовано денежных средств на мероприятия по охране труда за предыдущие 2 года всего (например: 20,2/25,3)	тысяч рублей	
13.1	в расчете на одного человека (например: 1,2/1,5)	тысяч рублей	
14	Наличие положения о системе управления охраной труда в организации	да, нет	
15	Наличие службы охраны труда	да, нет	
15.1	введена должность специалиста по охране труда	да, нет	
15.2	возложена ответственность на работника, выполняющего функцию специалиста по охране труда	указать Ф.И.О., дату, номер договора	
15.3	заключен гражданско-правовой договор со специалистом по охране труда	указать Ф.И.О., дату, номер договора	
16	Наличие приказа о назначении лица (лиц), ответственного за состояние охраны труда в организации	дата, номер приказа	
17	Наличие коллективного договора	да, нет	
18	Наличие комитета (комиссии) по охране труда	да, нет	
19	Обучение членов комитета (комиссии) по охране труда	да, нет	

20	Обучение и проверка знаний требований охраны труда руководителей, специалистов, работников рабочих профессий организации	*	
20.1	подлежит обучению	человек	
20.2	обучение прошло	человек	
21	Наличие журналов, личных карт, где учитывается проведение всех инструктажей (вводного, первичного, повторного) по охране труда в подразделениях	да, нет	
22	Наличие утвержденных программ в соответствии с ГОСТом проведения всех инструктажей (вводного, первичного, повторного) по охране труда в подразделениях	да, нет	
23	Наличие утвержденных инструкций по охране труда на рабочих местах	да, нет	
24	Процент рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда	% от общего количества рабочих мест в организации	
25	Обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями (гардеробные, душевые, комнаты личной гигиены)	% к нормативу	
26	Обеспечение работников сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	% к нормативу	
27	Количество структурных подразделений в организации	единиц	
28	Приказ (распоряжение) о проведении месячника по охране труда	дата, номер приказа	
29	Наличие плана мероприятий по устранению выявленных недостатков в период месячника	да/нет, при наличии приложить	

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя за апрель
1	Общее количество работников, принявших участие в месячнике охраны труда	<i>единиц</i>	
2	В ходе месячника состоялось:	*	*
2.1	круглых столов	<i>единиц</i>	
2.2	семинаров	<i>единиц</i>	
2.3	конкурсов и смотров	<i>единиц</i>	
2.4	дней открытых дверей, консультаций и прочее	<i>единиц</i>	
3	Количество человек, принявших участие в итоговом дне охраны труда в организациях	<i>человек</i>	
4	Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда во время месячника по охране труда	<i>единиц</i>	
5	Количество рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда во время месячника по охране труда	<i>единиц</i>	
6	Количество рабочих мест, на которых проведены мероприятия по улучшению условий труда вне зависимости от результатов специальной оценки условий труда	<i>единиц</i>	
7	Общая численность работников, прошедших медицинский осмотр во время месячника по охране труда	<i>человек</i>	
8	Количество работников, прошедших обучение по охране труда во время месячника по охране труда	<i>человек</i>	
8.1	в том числе в самой организации	<i>человек</i>	

9	Количество работников, прошедших обучение по оказанию первой помощи пострадавшим во время месячника по охране труда	<i>человек</i>	
9.1	в том числе с привлечением сторонней организации	<i>человек</i>	
10	Разработано и утверждено локальных нормативных актов по охране труда	<i>единиц</i>	
11	Разработано и утверждено инструкций по охране труда	<i>единиц</i>	
12	Пересмотрено инструкций по охране труда	<i>единиц</i>	
13	Количество проведенных комиссионных проверок	<i>единиц</i>	
13.1	Количество выявленных нарушений в ходе проверок	<i>единиц</i>	
13.2	Количество работников, привлеченных к ответственности на нарушение требований охраны труда	<i>человек</i>	
13.3	Количество устраненных нарушений	<i>единиц</i>	
14	Направлено денежных средств во время месячника по охране труда, всего:	<i>тысяч рублей</i>	
14.1	в том числе, на конкурсы и смотры	<i>тысяч рублей</i>	
14.2	на проведение специальной оценки условий труда	<i>тысяч рублей</i>	
14.3	на улучшение условий труда	<i>тысяч рублей</i>	
14.4	на медицинский осмотр	<i>тысяч рублей</i>	
14.5	на обучение по охране труда и оказание первой помощи пострадавшим	<i>тысяч рублей</i>	
14.6	на оснащение уголков охраны труда (приобретение плакатов, знаков безопасности, манекенов и прочее)	<i>тысяч рублей</i>	
14.7	на приобретение средств индивидуальной защиты	<i>тысяч рублей</i>	

Должность исполнителя _____

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(дата)